

## Verfahrensverzeichnis für jedermann

Auszug aus dem öffentlichen „Verfahrensverzeichnis für jedermann“ gemäß § 4 g Abs. 2 Satz 1 i.V.m. § 4 e Satz 1 Nr. 1-8 Bundesdatenschutzgesetz (BDSG)

- 1. Name oder Firma der verantwortlichen Stelle:**

ImplusPartner Mönninghoff - Schwakenberg - Schwoon - Kieslich Wirtschaftsprüfer & Steuerberater Partnerschaftsgesellschaft mbB
- 2.1 Leiter der verantwortlichen Stelle, Inhaber, Vorstände, Geschäftsführer, Kanzleichef:**

Herr Mönninghoff, Herr Schwakenberg, Herr Schwoon, Herr Kieslich, Christiane Voß
- 2.3 Besonderheiten:**

ImplusPartner ist eine Steuerberaterkanzlei in der Rechtsform der Partnerschaftsgesellschaft, die sich primär mit betriebswirtschaftlicher und steuerrechtlicher Betreuung der Mandanten beschäftigt. Der Schutz personenbezogener Daten ist uns daher nicht nur auf Grund der gesetzlichen Verschwiegenheitspflicht von Steuerberatern ein besonders wichtiges Anliegen, sondern auch Bestandteil der Firmenphilosophie und darüber hinaus auch bezüglich des Vertrauens der Mandanten in unsere Diskretion unverzichtbar und somit existentiell relevant. Deshalb beachtet die Steuerkanzlei ImplusPartner bei allen Aktivitäten und Kundenkontakten die anwendbaren Rechtsvorschriften zum Schutz personenbezogener Daten und zur Datensicherheit.
- 3. Anschrift der verantwortlichen Stelle:**

Rudolf-Diesel-Straße 10/12, 49479 Ibbenbüren
- 4. Zweckbestimmung der Datenerhebung, -verarbeitung oder -nutzung (gem. § 4 e Satz 1 Nr. 4-8 BDSG):**

Betrieb einer Steuerberaterkanzlei mit Erhebung, Verarbeitung, Nutzung und ggf. Übermittlung von personenbezogenen Daten zum Zweck der steuerlichen und betriebswirtschaftlichen Beratung und Erfüllung der steuerlichen Pflichten, Vertretung in behördlichen und gerichtlichen Verfahren. Personalverwaltung: Datenerhebung, -verarbeitung, -nutzung und ggf. -übermittlung zu eigenen Zwecken und zur Erfüllung sozialversicherungsrechtlicher gesetzlicher Verpflichtungen.
- 5. Betroffene Personengruppen mit entsprechenden Daten oder Datenkategorien:**

**Mandanten:** steuerlich relevante Daten jedweder Art, Adressen, allg. Kommunikationsdaten, Kontaktdaten, Vertrags- und Zahlungsdaten, Bankverbindungen, Daten zur IT-Kommunikation, Abrechnungs- und Leistungsdaten, Betreuungsinformationen.  
**Interessenten:** Adressen, allg. Kommunikationsdaten, Kontaktdaten, Daten zur IT-Kommunikation, Betreuungsinformationen.  
**Mitarbeiter:** Adressen, allg. Kommunikationsdaten, Vertragsdaten, Bankverbindungen, Abrechnungs- und Leistungsdaten.  
**Lieferanten, Dienstleister, Vertragspartner:** Adressen, allg. Kommunikationsdaten, Kontaktdaten, Vertrags- und Zahlungsdaten, Bankverbindungen, Daten zur IT-Kommunikation, Betreuungsinformationen.  
**öffentliche Behörden:** steuerlich relevante Daten jedweder Art, Adressen, allgemeine Kommunikationsdaten, Kontaktdaten, Bankverbindungen, Daten zur IT-Kommunikation, Betreuungsinformationen

**6.1 Öffentliche Empfänger der Daten, denen ggfs. die Daten mitgeteilt werden können:**

Finanzbehörden, Kreditinstitute, Gemeinden, öffentliche Stellen, Versicherer der beteiligten Personen, die Daten aufgrund gesetzlicher Vorschriften erhalten bzw. denen auftragsgemäß solche Daten mitgeteilt werden müssen.

**6.2 Interne Empfänger der Daten, denen ggfs. Daten mitgeteilt werden können:**

Mitarbeiter der Steuerberaterkanzlei

**6.2a Besonderheiten: Verschwiegenheits- Verpflichtung der möglichen Empfänger der Daten:**

Alle Mitarbeiter der Steuerberaterkanzlei ImplusPartner werden jeweils einmal jährlich auf die Wahrung des Datengeheimnisses und des Datenschutzes nach § 5 BDSG sowie auf die besondere berufsständische Verschwiegenheit verpflichtet. Die Kooperationspartner sind durch analoge gesetzliche Regelungen ebenfalls zu entsprechender Verschwiegenheit verpflichtet. (u. a. mit Hinweis auf § 203 StGB, §§ 57, 62 StBerG, §§ 43, 50 WPO, § 43 BRAO, § 2 BORA usw.)

**6.3 Weitere Empfänger der Daten:**

Evtl. einzelfallbezogene Weitergabe der Daten an die Kooperationspartner sowie soweit erforderlich, externe weitere Berater oder Dienstleister, im Rahmen umfassender Beratungsleistungen nach vorheriger Autorisierung zur Datenweitergabe durch die jeweiligen Mandanten.

**6.4 Empfänger der Daten, denen ggfs. die Daten auch noch prozessbedingt mitgeteilt werden können:**

Siehe 6.1 bis 6.3

**7. Regelfristen für die Löschung der Daten:**

Nach Ablauf der gesetzlichen oder vertraglichen Aufbewahrungsfristen. Sofern Daten hiervon nicht betroffen sind, werden sie gelöscht, wenn die unter 4. genannten Zwecke entfallen.

**8. Geplante Datenübermittlung an Drittstaaten (außerhalb EU/EWR):**

Ist generell nicht geplant; allerdings möglich, soweit mandats- und fallbezogen gesetzlich erforderlich oder nach vorheriger Autorisierung durch den Mandanten.

**Kontakt zum Datenschutzbeauftragten**

Die Steuerberaterkanzlei ImplusPartner hat den gesetzlichen Verpflichtungen folgend einen externen Datenschutzbeauftragten bestellt.

Herrn Heinz Keeve

Sie erreichen unseren Datenschutzbeauftragten über die obige Adresse oder über [heinz@dsb-keeve.de](mailto:heinz@dsb-keeve.de)